



KETUA PEGAWAI EKSEKUTIF  
PERBADANAN LABUAN  
WISMA PERBADANAN LABUAN  
PETI SURAT 81245  
87022 WILAYAH PERSEKUTUAN LABU.  
TEL : 087-408600  
**UNTUK PERTANYAAN : 087-426862( JPKB)**  
Laman Web : [www.pl.my](http://www.pl.my)

Kemaskini : 6/11/2025

## BORANG PERMOHONAN PENDAFTARAN RUMAH KAMPUNG ATAS AIR

NAMA PEMOHON : .....

KAMPUNG : .....

BIL	PERKARA (Perlu disediakan oleh permohonan)	SEMAKAN PEMOHON (/)	KEGUNAAN PEJABAT (/)
1	Dua (2) Salinan Surat pengesahan dari Mahkamah Anak Negeri		
2.	Dua (2) Salinan Kad Pengenalan permohonan		
3	Dua (2) salinan Pelan Lakar Lokasi cadangan dalam saiz A4(ada dinyatakan: <i>nama jalan / nama taman / bangunan (klinik / tempat ibadat) /rumah berdekatan hendaklah ditunjukkan dalam pelan lakar) atau pelan berwarna dari Goggle Maps</i>		
4	Dua (2) salinan Pelan Bangunan (Rumah) bersaiz A3 dalam <b>format AutoCad</b> ( <i>Pelan rumah hendaklah lengkap dengan ukuran, pelan lantai,pandangan hadapan, sisi kanan, sisi kiri dan belakang bangunan) tidak lebih 1,050kp</i>		
5	Yuran Proses permohonan sebanyak Ringgit Malaysia Sepuluh sahaja (RM10.00) – <b>KOD BAYARAN 72104</b> ( <i>Bayaran hendaklah dibuat terus di kaunter sepusat, Tingkat Bawah,Blok B, Wisma PL dan resit pembayaran(PENDUA) hendaklah dikepilkan bersama Borang Permohonan Rumah Kampung</i> )		
6	Borang yang telah dilengkapkan		

**1. PEMOHON**

**Saya mengaku bahawa pendaftaran ini adalah untuk tujuan rekod dan perkhidmatan semata –mata dan bukan untuk pengesahan atau kelulusan bagi Kelayakan Menduduki Bangunan ini. Saya adalah bertanggungjawab sepenuhnya di atas kesemua perkara berkaitan dengan bangunan ini.**

Nama :.....

No Kad Pengenalan:.....

Alamat Surat Menyurat:.....

.....

.....

No. Telefon:.....

Emel:.....

Tandatangan : .....

Tarikh : .....

**2. PENGESAHAN KETUA KAMPUNG**

Saya mengesahkan bahawa harta / tanah ini terletak di dalam Kampung ..... seperti yang dinyatakan dalam Butiran Pemilik Tanah.

Nama Ketua Kampung : .....

No.Telefon : .....

Tandatangan dan Cop : .....

Tarikh : .....

**UNTUK KEGUNAAN PEJABAT**

<input type="checkbox"/>
<input type="checkbox"/>

Dokumen Lengkap

Dokumen Tidak Lengkap

Disemak Oleh : .....

Tarikh Disemak : .....

Nota: