

BORANG ANALISA PRESTASI PEMBEKAL / KONTRAKTOR

(Borang dikepikan bersama Borang Pesanan Tempatan Yang Telah Diluluskan dan Dicetak)



A. Kategori Perolehan (Sila Tandakan (/))

Bekalan		Perkhidmatan		Kerja	
---------	--	--------------	--	-------	--

B. Butiran Syarikat

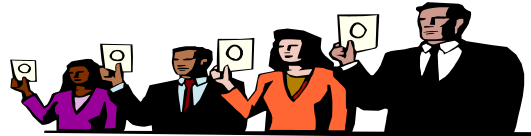
- i. Nama Pembekal / Kontraktor :
- ii. Taraf Syarikat : Bumiputera () Bukan ()
- iii. Pendaftaran : PKK () PMS () Persendirian ()
- iv. Lokasi Pendaftaran Pembekal :
- v. Telefon dan No. Faks :

C. Butiran Perolehan

- i. Tajuk Kerja / Bekalan / Perkhidmatan:
.....
.....
.....
- ii. Nilai Perolehan : RM.....
- iii. Tempoh :

D. Analisa Prestasi Pembekal / Kontraktor

Petunjuk :-



Gred / Penilaian				
Cemerlang [1]	Baik [2]	Memuaskan [3]	Sederhana [4]	Tidak Memuaskan [5]
90% – 100%	80% – 89%	70% - 79%	60% - 69%	40%- 59%
0 – 39.0% [6] SANGAT LEMAH				

Bil	Butiran Penilaian	Gred
1	Memenuhi Spesifikasi Bekalan / Perkhidmatan / Kerja	
2	Tempoh Penghantaran / Tempoh Siap	
3	Kualiti Bekalan / Perkhidmatan / Kerja	
4	Perkhidmatan Selepas Bekalan / Perkhidmatan / Kerja	
5	Lain-Lain (<i>Sila Nyatakan / Jika Berkaitan</i>) <i>Ulasan Pegawai Penyelia / Projek</i>	

E. Pengesahan Pegawai Penyelia / Projek

.....
Tandatangan / Cop
Pegawai Penyelia / Projek
Tarikh :



[PERHATIAN : SILA KEMBALIKAN BORANG INI KE UNIT PEROLEHAN, JAB. PENGURUSAN KEWANGAN BERSAMA TUNTUTAN BAYARAN / INVOICE SYARIKAT

**[PERHATIAN : SILA KEMBALIKAN BORANG INI KE UNIT PEROLEHAN, JAB. PENGURUSAN
KEWANGAN BERSAMA TUNTUTAN BAYARAN / INVOICE SYARIKAT**