

**BORANG PERMOHONAN PECAH SEMPADAN/
PECAH BAHAGIAN/ CANTUMAN TANAH/
TUKAR SYARAT TANAH**

URUS SETIA PUSAT SETEMPAT (OSC)
Perbadanan Labuan
Tingkat 1, Wisma Wong Wo Lo
Peti Surat 81245
87022 W.P Labuan

Tarikh :.....

Tuan,

**PERMOHONAN PERAKUAN PELAN PECAH SEMPADAN / PECAH BAHAGIAN / CANTUMAN TANAH
/ TUKAR SYARAT TANAH**

BAGI CADANGAN.....

DI LOT **DI JALAN / KAMPUNG**

..... **WILAYAH PERSEKUTUAN LABUAN**

Saya dengan hormatnya merujuk perkara di atas.

2. Saya / Kami pemohon bagi tanah tersebut di atas dengan ini mengemukakan :

BIL	PERKARA	TANDA (/)
1	Borang Permohonan Pelan Pecah Sempadan / Pecah Bahagian / Cantuman Tanah / Tukar Syarat Tanah yang telah ditandatangani	
2	Sepuluh (10) Salinan Pelan Pecah Sempadan / Bahagian / Tukar Syarat Tanah (Saiz A3) (ditandatangani oleh SEMUA pemilik lot yang terlibat dan diperakui serta dicop oleh Pesuruh Jaya Sumpah atau Jabatan Tanah)	
3	Sesalinan (1) Sijil Carian Rasmi	
4	Sesalinan (1) Hak Milik / Geran Tanah	
5	Sesalinan (1) Pelan Akui (<i>Certified Plan</i>) Atau Pelan Pra-Hitungan (<i>Pre- Computation Plan</i>) daripada Jabatan Ukur dan Pemetaan	
6	Pelan Lakaran ke tapak lokasi	
7	Salinan Resit Bayaran Yuran Proses sebanyak RM50.00 (Yuran perlu dibayar di kaunter Wisma PL)	
8	Surat Persetujuan dari Pemilik Yang Berkepentingan Atas Tanah (<i>Jika Berkaitan</i>)	
9	Surat Kuasa Wakil (<i>Power Of Attorney</i>) (<i>Jika Berkaitan</i>)	
10	Satu (1) Salinan Form 49A Companies Act 1965, Yang Lengkap Dan Terkini (<i>Jika Berkaitan</i>)	

Sekian, terima kasih.

.....
Tandatangan Pemohon

Nama :.....

No.Kad Pengenalan :.....

Alamat :.....

.....

.....

No. Tel:.....

.....
Tandatangan Pemilik

Nama :.....

No.Kad Pengenalan :.....

Alamat :.....

.....

.....

No. Tel:.....

SENARAI SEMAK
PERMOHONAN KELULUSAN PELAN PRA-HITUNGAN
Permohonan Pelan Pra-Hitungan

SENARAI SEMAKAN PERMOHONAN

1. Permohonan hendaklah disertakan dengan surat rasmi pemohon (*cover letter*).
2. Melengkapkan Borang Permohonan
3. Mengemukakan satu (1) salinan Pelan Pra-Hitungan termasuk satu (1) *intermediate (tracing)* berskala 1 : 2000 atau mengikut skala Kelulusan Pelan Susun Atur yang telah disahkan (*endorsed*), serta hendaklah disahkan oleh Jurukur Berlesen dan Jururancang Bertauliah (yang mengemukakan Permohonan Kelulusan Susun Atur), ketika mengemukakan permohonan.

Mengemukakan empat (4) salinan (termasuk 1 linen) Pelan Pra-Hitungan untuk pengesahan (*endorsement*) APABILA diarahkan oleh Perbadanan mengikut format berikut :

- a) Saiz Pelan : A3/ A1
- b) Media : lima (5) salinan kertas bagi skala 1 :750
- c) Media : lima (5) salinan kertas bagi skala 1 : 2000 atau mengikut skala Kelulusan Pelan Susun Atur yang telah disahkan (*endorsed*)
- d) Pelan hendaklah disahkan oleh Jurukur Berlesen dan Jururancang Bertauliah (yang Mengemukakan Permohonan Kelulusan Susun Atur)

PERBADANAN LABUAN

SYARAT-SYARAT DAN KEHENDAK SEMASA PENGEMUKAAN PELAN PECAH SEMPADAN/ BAHAGIAN/ ANTUMAN TANAH DAN TUKAR SYARAT TANAH

KEHENDAK-KEHENDAK UMUM

1. **Pelan Pecah Sempadan/ Bahagian/ Cantuman Tanah dan Tukar Syarat Tanah** hendaklah mengandungi pelan tapak (Pelan Susunatur), Pelan Lokasi dan petunjuk.
2. Mengemukakan cadangan pelan susunatur di atas kertas bersaiz A3.
3. Mengemukakan 21 salinan pelan susunatur di atas skala 1 : 1000 dan pelan lokasi di atas skala 1 :25,000 (lot tapak terbabit hendaklah ditandakan merah)
4. Pelan Lokasi hendaklah berskala 1:25,000 dan menunjukkan kedudukan cadangan lot / tapak dan hubungannya dengan jalan sediaada dan lot-lot disekelilingnya iaitu dalam lengkongan 1:0 km supaya ia mudah dikenalpasti. Nama jalan dan lain-lain mercu tanda hendaklah dinyatakan dengan jelas.
5. Pelan-pelan tersebut hendaklah menunjukkan skala yang betul dan arah utara (*north direction heading*) yang sama bagi kedua jenis pelan di atas;
6. Pelan-pelan tersebut hendaklah mengandungi perkara-perkara seperti berikut :-
 - (i) Tajuk cadangan;
 - (ii) Nombor lot yang tepat (sama seperti dalam geran / hakmilik);
 - (iii) Nama jalan sediaada;
 - (iv) *Existing features & structures* dengan tepat
 - (v) Cadangan rezab jalan dan keluasan rezab jalan tersebut;
 - (vi) Petunjuk(*legend*);

- (vii) Keterangan tujuan pembangunan setiap lot;
 - (viii) Keluasan setiap lot;
 - (ix) Ukuran, bearing dan koordinat hendaklah ditunjukkan;
 - (x) Menunjukkan nombor lot bersebelahan dan sekelilingnya;
 - (xi) Sub-lot di dalam pembangunan tersebut hendaklah bernombor contohnya lot 1, dan hendaklah ditandakan dalam pelan kunci dan pelan susunatur; dan
 - (xii) Kedudukan pelan-pelan yang dikemukakan hendaklah mematuhi format seperti di **Lampiran A**.
7. Pelan-pelan juga perlu dikemukakan bersama dokumen-dokumen seperti berikut:-
- (i) Melengkapkan Borang permohonan Pelan Pecah Sempadan/ Bahagian/ Cantuman tanah dan Tukar Syarat Tanah;
 - (ii) Satu (1) salinan Sijil Carian Rasmi;
 - (iii) Satu (1) salinan hakmilik / Geran Tanah yang disahkan oleh pentadbir Tanah;
 - (iv) Satu (1) salinan Pelan Akui (*certified plan*) atau pelan pra-hitungan (*pre-computation plan*);
 - (v) Salinan resit bayaran yuran proses;
 - (vi) Surat persetujuan dari pemilik yang berkepentingan atas tanah (Jika Berkaitan);
 - (vii) Surat kuasa wakil (*Power of Attorney*) (Jika Berkaitan)
 - (viii) Satu (1) salinan Form 49A Companies Act 1965, yang lengkap dan terkini (Jika Berkaitan);
8. Pelan yang telah diperakukan di dalam Mesyuarat Jawatankuasa Pusat Setempat akan ditandatangani oleh Pengarah Perancangan & Kawalan Bangunan sebelum pemohon boleh mengemukakan pelan tersebut ke Jabatan Tanah untuk kelulusan Exco Tanah.
9. Pelan-pelan yang dikemukakan hendaklah dilipat dan dikepilkan seperti yang diperlukan.

**BORANG SENARAI SEMAKAN
PERMOHONAN PERAKUAN PELAN PECAH SEMPADAN /PECAH BAHAGIAN/
CANTUMAN TANAH /TUKAR SYARAT TANAH**

No. Fail : PL/PKB/S/900-2/1/09/.....

BIL	PERKARA
1	Borang Permohonan Pelan Pecah Sempadan / Pecah Bahagian / Cantuman Tanah / Tukar Syarat Tanah yang telah ditandatangani
2	Sepuluh (10) Salinan Pelan Pecah Sempadan/Bahagian (Saiz A3)
3	Satu (1) Salinan Sijil Carian Rasmi
4	Satu (1) Salinan Hak Milik / Geran Tanah Yang Disahkan Oleh Pentadbir Tanah
5	Satu (1) Salinan Pelan Akui (<i>Certified Plan</i>) Atau Pelan Pra-Hitungan (<i>Pre- Computation Plan</i>)
6	Pelan Lakaran ke Tapak Cadangan
7	Salinan Resit Bayaran Yuran Proses
8	Surat Persetujuan Dari Pemilik Yang Berkepentingan Atas Tanah (Jika Berkaitan)
9	Surat Kuasa Wakil (<i>Power Of Attorney</i>) (Jika Berkaitan)
10	Satu (1) Salinan Form 49A Companies Act 1965, Yang Lengkap Dan Terkini (Jika Berkaitan)

UNTUK KEGUNAAN PEJABAT	
ADA	TIADA

UNTUK KEGUNAAN PEJABAT	
Catatan :	
Disemak Oleh :.....	
Pegawai OSC	Tarikh

TARIKH PERMOHONAN	
...../...../.....	
STATUS SEMAKAN	
Lengkap <input type="checkbox"/>	Tidak Lengkap <input type="checkbox"/>
STATUS PERMOHONAN	
Proses <input type="checkbox"/>	Tolak <input type="checkbox"/>